



ประกาศสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

---

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ซึ่งประกาศฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แทนตำแหน่งที่จะว่างลง โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
๒. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี โดยต้องดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน หรือเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๔. ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน เนื่องจากไม่มีการแข่งขันในหน่วยงานนั้น หรือมีการแข่งขันในหน่วยงานนั้น แต่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ครบ ๔ ปี คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาตามความเหมาะสม
๕. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ
๖. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมลทินมัวหมอง
๗. มีความรักใฝ่ใจในงานด้านศิลปวัฒนธรรม และมีประสบการณ์ในงานด้านส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๘. สามารถทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการในหน่วยงานได้เป็นอย่างดี
๙. มีจิตสาธารณะ และมนุษยสัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในและต่างองค์กรได้เป็นอย่างดี
๑๐. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีความบกพร่องทางกาย ไม่มีโรคประจำตัว หรือไม่มีโรคติดต่อเรื้อรังที่เป็นอุปสรรคแก่การปฏิบัติหน้าที่

## ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถ download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://art-culture.cmu.ac.th/> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

## ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการรับสมัคร

๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ๑ ชุด
๒. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ๑ ฉบับ
๓. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ๑ ฉบับ
๗. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๓ x ๔ ซม. ๑ รูป  
(รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๘. ประวัติผลงาน (Portfolio) ๑ ชุด

๙. เอกสารการนำเสนอแผนงาน ซึ่งแสดงวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนการดำเนินงานการพัฒนาใน ๔ ปี ข้างหน้า และ เป้าหมาย แนวนโยบายในการบริหารในหน่วยงาน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ ทราบแนวทางในการบริหารงานในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๖ ชุด

## ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคน โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <http://art-culture.cmu.ac.th/>

## จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑** ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก นำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวนโยบายในการบริหารงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ใน ๔ ปี ข้างหน้า และให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕) และระยะที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยนำเสนอในรูปแบบ Powerpoint Presentation หรือ Keynote Presentation (นำเสนอไม่เกิน ๑๕ นาที) (๑๐๐ คะแนน)

**ส่วนที่ ๒** สอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน ทั้งนี้ พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ภาวะผู้นำ พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์และทักษะการสื่อสารภายในหน่วยงาน (๑๐๐ คะแนน)

**ฉ. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก (สัมภาษณ์)**

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ช. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม และจะต้องได้รับคะแนนรวมทั้งหมดของคะแนนเต็มทั้งสองส่วนแล้ว ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้สังกัดสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และหัวหน้าส่วนงานที่ต้นสังกัดพร้อมทั้งยินดีที่จะให้ตัดโอนอัตรามาสังกัดสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการคัดเลือก

**ซ. ผลการคัดเลือก**

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จะประกาศผลการคัดเลือกเมื่อมหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว ทางเว็บไซต์ <http://art-culture.cmu.ac.th> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรณี)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

## ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการสำนักงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี

๓. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....

๔. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)

๕. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)

๖. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๗. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๘. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๙. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่เมื่อใด)

.....  
.....  
.....  
.....

๑๐. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๑๑. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้สมัคร

๑๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นสมควรอนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....